

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS
Gróf Bercsényi Zsuzsanna Városi Könyvtár
igazgató

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény, a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.), valamint a kulturális intézményben foglalkoztatottak munkaköreiről és foglalkoztatási követelményeiről, az intézményvezetői pályázat lefolytatásának rendjéről, valamint egyes kulturális tárgyú rendeletek módosításáról szóló 39/2020. (X. 30.) EMMI rendelet alapján Budaörs Város Önkormányzata pályázatot hirdet a Gróf Bercsényi Zsuzsanna Városi Könyvtár igazgatói (vezető állású munkavállaló) munkakörének ellátására.

Munkaviszony tartalma:

A munkaviszony az Mt. vezető állású munkavállalókra vonatkozó rendelkezéseinek alkalmazásával jön létre. A munkaviszony létesítésekor három hónap próbaidő kerül kikötésre. A munkaviszony teljes munkaidőben történő foglalkoztatásra jön létre.

A munkavégzés helye: 2040 Budaörs, Károly király u. 20.

Betöltendő munkakör megnevezése: igazgató

Munkakörbe tartozó lényeges feladatok:

Budaörs Város Önkormányzatának felügyelete és irányítása alatt működő intézmény (kötségvetési szerv) vezetése.

Az intézmény igazgatója egyszemélyi felelős vezetője az intézménynek, felelőse a feladatellátáshoz biztosított önkormányzati vagydon használatának és megőrzésének. Feladata az intézmény szakszerű és törvényes szakmai vezetése, a munkáltatói jogkörök gyakorlása, valamint a munkaköri leírásában meghatározott feladatok teljesítése. Vezetői munkáját a Szervezeti és Működési Szabályzatban rögzített munkamegosztással végzi.

Feladata a közgyűteményi feladatok ellátásának szervezése, fejlesztése, szakmai működés koordinálása, az alapító okiratban, valamint a fenntartói és egyéb szakmai irányítói szervezetek útmutatásában foglaltak szerint.

Munkakör betöltésének feltételei /39/2020. (X.30.) EMMI rendelet alapján/:

- büntetlen előélet és a pályázó nem áll a tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt
- magyar állampolgárság és a munkakör ellátásához szükséges magyar nyelvtudás
- iskolai végzettség: szakirányú felsőfokú végzettség és szakképzettség
- végzettségének, szakképzettségének vagy szakvizsgájának és egyben az Intézmény alaptevékenységének megfelelő feladatkörben legalább ötéves szakmai gyakorlat
- KER szerinti B2 szintet elérő idegennyelv-ismeret végzettségének,
- államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó, legalább 120 órás képzés igazolt elvégzése. Ennek hiányában a vezető állású munkavállalói munkakör betöltését követő két éven belül köteles a képzést elvégezni és az azt igazoló okiratot be kell mutatni a munkáltatói jogkör gyakorlójának. Aki a képzést határidőben nem végzi el és a képzés elvégzését igazoló okiratot nem mutatja be, a munkakörben nem foglalkoztatható tovább. Mentessül a képzés elvégzésének kötelezettsége alól, aki jogász vagy közgazdász szakképzettséggel rendelkezik vagy a képzést az intézményvezetői munkakör betöltését megelőzően elvégezte és azt okirattal igazolja.
- vagyonyilatkozat-tételi eljárás lefolytatása

Pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

Irodai szövegszerkesztő programok és multimédiás eszközök használatában, internetes kommunikációban való jártasság, helyismeret. Kiemelkedő szakmai vagy szakirányú tudományos tevékenység.

Javadalmazás:

A munkabér a felek megállapodása alapján kerül megállapításra.

Munkaviszony kezdő és befejező időpontja:

A munkaviszony határozott időtartamra jön létre, **2026. január 1. napjától - 2030. december 31. napjáig.**

Pályázathoz csatolandó iratok:

- fényképes szakmai önéletrajz
- intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó részletes szakmai és vezetői program
- motivációs levél
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- iskolai végzettséget igazoló okirat(ok) hitelt érdemlő igazolása
- legalább ötéves szakmai gyakorlat hitelt érdemlő igazolása
- a KER szerinti B2 szintet elérő idegennyelv-ismeret végzettségének igazolása,
- államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó, legalább 120 órás képzés elvégzéséről szóló okirat hitelt érdemlő igazolása, ennek hiányában nyilatkozat arról, hogy a képzést a vezetői munkakör betöltését követő két éven belül elvégzi és az erről szóló igazolást a munkáltatói jogkör gyakorlójának bemutatja
- bérigény megjelölése (havi személyi alapbér bruttó összege Ft-ban, egyéb személyi juttatások juttatási formáinként havi szinten összesen bruttó Ft-ban)
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy megválasztása esetén vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségének eleget tesz
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy megválasztása esetén az Mt. 211. §-a szerinti összeférhetetlenség fennáll-e, megjelölve az összeférhetetlenség konkrét jellegét, formáját
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy a Képviselő-testülettől zárt ülésen történő tárgyalást kér-e vagy sem
- a pályázó nyilatkozata arról, hogy az intézmény vezetésére, fejlesztésére vonatkozó szakmai programja Budaörs város honlapján megjelentetésre kerülhet-e vagy sem

Pályázat benyújtásának határideje: 2025. október 22. (a pályázat beérkezésének legkésőbbi dátuma!)

Pályázat benyújtásának módja:

A pályázatot 1 eredeti példányban, zárt borítékban, „Gróf Bercsényi Zsuzsanna Városi Könyvtár igazgatói pályázat” megjelöléssel Budaörs Város Polgármestere részére kell benyújtani postai úton a 2040 Budaörs, Szabadság út 134. címre és elektronikus úton Zsák András osztályvezető részére a kabinet@budaors.hu e-mail címre. *Hiánypótlásra nincs lehetőség.*

Pályázat elbírálásának módja és határideje:

A pályázót a pályázat benyújtási határidő lejártát követő harminc napon belül a munkáltatói jogkör gyakorlója által összehívott szakmai bizottság hallgatja meg. Ezt követően a pályázatokat Budaörs Város Önkormányzat Képviselő-testületének Köznevelési, Művelődési és Sport Bizottsága is véleményezi.

A pályázatok elbírálásáról és a munkaviszony létesítéséről Budaörs Város Önkormányzat Képviselő-testülete dönt a bizottságok írásba foglalt véleményét mérlegelve, a soron következő Képviselő-testületi ülésen.

Pályázati felhívás közzétételének helye: Budaörs Város Önkormányzat honlapja:

www.budaors.hu továbbá,

a Gróf Bercsényi Zsuzsanna Városi Könyvtár honlapja: www.budaorskonyvtar.hu

Pályázattal kapcsolatban további felvilágosítást ad:

Budaörsi Polgármesteri Hivatal Köznevelési, Közművelődési és Sport osztályának vezetője
Zsák András: telefon: 23 / 447-847, e-mail cím: zsak.andras@budaors.hu

Kelt: Budaörs, 2025. szeptember hó 10 nap